



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยลึก
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ เห็นชอบเกี่ยวกับมาตรฐานการปรับปรุงข้อมูลเพื่อตรวจสอบการบริหารงบประมาณของส่วนราชการ ตามข้อเสนอสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานระดับท้องถิ่น ให้ความสำคัญกับการบริหารงบประมาณ โดยจัดเตรียมงานตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้สามารถดำเนินการได้โดยเร็ว และสามารถดำเนินการเกี่ยวกับงานพัสดุได้อย่างมีประสิทธิภาพ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยลึก ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายชิต เกิดเกษม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยลึก

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยลึก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายงาน/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค.63 – มิ.ย.64	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	95,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
2	มิ.ย.64-ก.ย.64	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	สำนักงานปลัด	งานบริหารทั่วไป	12,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
3	ม.ค.64 – ก.ย.64	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น	สำนักงานปลัด	งานบริหารทั่วไป	220,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
4	มี.ค.-64	ค่าพวงมาลัย ช่อดอก กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา	สำนักงานปลัด	งานบริหารทั่วไป	1,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
5	ม.ค.64 - มี.ค.64	โครงการจัดการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ที่ซ่อน	สำนักงานปลัด	งานบริหารทั่วไป	13,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
6	พ.ค.64 - มิ.ย.64	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	สำนักงานปลัด	งานบริหารทั่วไป	12,890.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
7	ม.ค.64 - มี.ค.64	โครงการฝึกอบรมปลูกจิตสำนึกและค่านิยมในการปฏิบัติราชการเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	สำนักงานปลัด	งานบริหารทั่วไป	9,270.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
8	มิ.ย.64 - ก.ย.64	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540	สำนักงานปลัด	งานบริหารทั่วไป	15,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
		ยอดยกไป			378,160.00					

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยลึก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ยอดยกมา			378,160.00					
9	ต.ค.63 – ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักงานปลัด	งานบริหารทั่วไป	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
10	ต.ค.63 – ก.ย.64	ค่าวัสดุสำนักงาน	สำนักงานปลัด	งานบริหารทั่วไป	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
11	ก.ค.-64	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักงานปลัด	งานบริหารทั่วไป	5,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
12	พ.ย.-63	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักงานปลัด	งานบริหารทั่วไป	10,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
13	ต.ค.63 – ก.ย.64	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักงานปลัด	งานบริหารทั่วไป	5,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
14	ต.ค.63 – ก.ย.64	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักงานปลัด	งานบริหารทั่วไป	50,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	รายเดือน	
15	พ.ย.63 – ก.ย.64	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักงานปลัด	งานบริหารทั่วไป	35,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
16	ต.ค.63 – ก.ย.64	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักงานปลัด	งานป้องกันฯ	5,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
17	ธ.ค.63 – ก.พ.64	โครงการจัดทำแนวกันไฟ	สำนักงานปลัด	งานป้องกันฯ	50,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
18	ธ.ค.63 – เม.ย.64	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง ถนนช่วงเทศกาล	สำนักงานปลัด	งานป้องกันฯ	7,400.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	
19		โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสา ภัยพิบัติ	สำนักงานปลัด	งานป้องกันฯ	261,450.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	
20	ม.ค.64 – มี.ค.64	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการป้องกัน ไฟฟ้า	สำนักงานปลัด	งานป้องกันฯ	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	
		ยอดยกไป			867,010.00					

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยลึก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ยอดยกมา			867,010.00					
21	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักงานปลัด	แผนงานรักษาความสงบ ภายใน	27,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	
22	พ.ย.63 - ธ.ค.63	วัสดุไฟฟ้า	สำนักงานปลัด	งานป้องกัน	5,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
23	พ.ย.63 - ก.ย.64	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักงานปลัด	งานป้องกัน	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
24	ต.ค.63 - ก.ย.64	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักงานปลัด	งานป้องกัน	100,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
25	ม.ค.-64	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักงานปลัด	งานป้องกัน	6,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
26	ธ.ค.63 - ส.ค.64	รายจ่ายเพื่อให้ได้ซึ่งบริการ	สำนักงานปลัด	แผนงานสาธารณสุข	4,200.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
27	มี.ค.64 - เม.ย.64	โครงการรณรงค์ควบคุมและป้องกันโรค พิษสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	สำนักงานปลัด	แผนงานสาธารณสุข	41,800.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
28	ก.ค.64 - ส.ค.64	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักงานปลัด	แผนงานสาธารณสุข	550.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
29	ธ.ค.63 - ส.ค.64	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักงานปลัด	แผนงานสาธารณสุข	8,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	15 วัน	
		ยอดยกไป			1,089,560.00					

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยลึก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
		ยอดยกมา			1,089,560.00						
30	เม.ย.64 - ก.ค.64	เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	สำนักงานปลัด	แผนงานสาธารณสุข	120,000.00	-	-		เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
				งานกำกับจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล							
31	ก.พ.-64	โครงการฝึกอบรมการลดและคัดแยกขยะ	สำนักงานปลัด	แผนงานสาธารณสุข	16,800.00	-	-		เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
				งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชน							
32	เม.ย.64 - ก.ค.64	โครงการผู้สูงอายุสุขภาพดี ชีวีมีสุข	สำนักงานปลัด	สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	14,400.00	-	-		เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
33	เม.ย.64 - ก.ค.64	โครงการอบรมเยาวชนชนรุ่นใหม่ร่วมใจ ด้านยาเสพติด	สำนักงานปลัด	สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	15,000.00	-	-		เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
		ยอดยกไป			1,255,760.00						

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยลึก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
			ยอดยกมา		1,255,760.00					
				แผนงานบริหารทั่วไป						
34	ต.ค.63 - ก.ย.64	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	5,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
35	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	5,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
36	พ.ย.-63	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
37	พ.ค.64 - ก.ค.64	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	40,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
				แผนงานเฉพาะและชุมชน						
38	ต.ค.63 - ก.ย.64	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ	5,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
				เฉพาะชุมชน						ความจำเป็นตลอดปี
39	ต.ค.63 - ก.ย.64	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ	50,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
		ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ		เฉพาะชุมชน						
40	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
				เฉพาะชุมชน						
41	พ.ย.-63	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
				เฉพาะชุมชน						
		ยอดยกไป			1,440,760.00					

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยลึก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายงานจำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
		ยอดยกมา			1,440,760.00						
42	ต.ค.63 - ก.ย.64	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะชุมชน	10,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
43	ต.ค.63 - ก.ย.64	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะชุมชน	30,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	ความจำเป็นตลอดปี
44	พ.ย.-63	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะชุมชน	20,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
45	ต.ค.63 - ก.ย.64	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองช่าง	งานไฟฟ้าและถนน	25,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
46	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	งานไฟฟ้าและถนน	100,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
47	ต.ค.63 - ก.ย.64	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	งานไฟฟ้าและถนน	25,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
48	ต.ค.63 - ก.ย.64	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	งานไฟฟ้าและถนน	50,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
49	ต.ค.63 - ก.ย.64	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	งานไฟฟ้าและถนน	50,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
50	ต.ค.63 - ก.ย.64	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	งานไฟฟ้าและถนน	100,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	รายเดือน	"
51	ก.พ.64 - เม.ย.64	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งบรรทุก	กองช่าง	งานไฟฟ้าและถนน	2,400,000.00	-	-	-	e - bidding	90 วัน	
		(ดีเซล)แบบกระเบาะเหล็กติดเครื่องยนต์									
		พร้อมกระเช้าไฟฟ้า จำนวน 1 คัน									
		ยอดยกไป			4,250,760.00						

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยลึก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
		ยอดยกมา			4,250,760.00						
				แผนงานการพาณิชย์							
52	ค.ศ.63 - ก.ย.64	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองช่าง	งานกิจการประปา	118,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม
											ความจำเป็นตลอดปี
53	ค.ศ.63 - ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	งานกิจการประปา	30,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
54	ค.ศ.63 - ก.ย.64	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	งานกิจการประปา	10,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
55	ค.ศ.63 - ก.ย.64	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	งานกิจการประปา	30,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
56	ธ.ค.-63	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองช่าง	งานกิจการประปา	20,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
57	พ.ย.-63	วัสดุอื่น	กองช่าง	งานกิจการประปา	10,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
58	มี.ค.64 - พ.ค.64	ค่าไฟฟ้า	กองช่าง	งานกิจการประปา	500,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
59	พ.ย.63 - ธ.ค.63	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (ดูควบคุม)	กองช่าง	งานกิจการประปา	58,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	"
60	ค.ศ.63 - ก.ย.64	ค่าเช่าที่ดินเพื่อใช้ในราชการ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	6,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
		ยอดยกไป			5,032,760.00						

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยลึก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ยอดยกมา			5,032,760.00					
61	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าถ่ายเอกสาร เชื้อหนังสือหรือเข้าปก	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	5,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
		หนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล								
		ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าติดตั้งเครื่องรับ								
		ค่าบริการอื่นๆ								
62	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าใช้ขยในการเดินทางไปราชการ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	100,000.00	-	-			
63	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	25,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
64	ต.ค.63 - พ.ย.63	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	25,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
65	มิ.ย.64 - ส.ค.64	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	5,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
66	พ.ค.64 - ก.ค.64	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
67	ม.ค.64 - มี.ค.64	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
68	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าไฟฟ้า	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
69	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	15,500.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
70	ธ.ค.63 - ม.ค.64	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
		ยอดยกไป			5,318,260.00					